***ISTITUTO COMPRENSIVO***

***"LUIGI EINAUDI"***

Via Mazzini, 28 – 25057 SALE MARASINO (BS)

Tel. 030986208 ◊ Fax 0309820063

[bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it) ◊ [www.icasalemarasino.it](http://www.icasalemarasino.it)

Mod. B (art. 2 c. 6)

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017

SINTESI ATTIVITA’

|  |
| --- |
| **Sezione 1 - Descrittiva** |
| **1.1 Denominazione attività** |
| A01- Funzionamento amministrativo generale. |
|  |
| **1.2 Responsabile attività** |
| Dirigente Scolastico: dr. Violi Vittorio Daniele |
|  |
| **1.3 Obiettivi** |
| Assicurare livelli adeguati dei servizi che determinano il funzionamento amministrativo generale, funzionale alla realizzazione del Piano dell’offerta formativa. Comprende, quindi, tutte le spese legate alla gestione dei servizi generali ed amministrativi. |
| **1.4 Durata** |
| Esercizio finanziario 2017 |
|  |
| **1.5 – Risorse umane** |
| Personale amministrativo ed ausiliario della Scuola. |
|  |
| **1.6 - Beni e servizi** |
| Materiale d’ufficio (cancelleria varia, cartucce stampanti, toner, developer, carta fotocopie ecc.), stampanti per gli uffici e registri, materiale di pulizia e piccola manutenzione, riviste, testi e cd amministrativi, ecc.. Si prevede un stanziamento significativo di spesa, pienamente adeguato alle necessità di funzionamento della Scuola. Prevista in questo progetto, nelle partite di giro, l’anticipazione del fondo per le minute spese al Direttore dei servizi generali ed amministrativi (€ 500,00). |
| Sale Marasino, 7.12.2016 |

|  |
| --- |
| IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITA’ |
| IL DIRIGENTE SCOLASTICO |
| Dr. Vittorio Daniele Violi |